



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИКАЗ

от «06» 09 2023 г.

№ 415

**Об утверждении дорожной карты (план мероприятий)
по реализации системы наставничества педагогических работников
на 2023-2024 учебный год**

В соответствии с письмом Минпросвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 21.12.2021 г. № АЗ-1128/08/657 к Методическим рекомендациям по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, в рамках национального проекта «Образование» (с учетом изменений и дополнений 2020 и 2021 гг.), на основании протокола педагогического совета от 12.05.2022 г. № 3, в целях совершенствования учебно воспитательного процесса и профессионального развития педагогов школы-интерната

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту (план мероприятий) по реализации системы наставничества педагогических работников КОУ «Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (приложение).
2. Ознакомить педагогический коллектив с утвержденной Дорожной картой (план мероприятий) по реализации системы наставничества педагогических работников в КОУ «Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» - отв. Терпиловская И.В., заместитель директора по воспитательной работе, члены проектной группы.
3. Разместить настоящий приказ на сайте школы-интерната – отв. Мухарамова Т.В., ответственный за ведение сайта.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Петрова

Разд: в дело № 01-10.
Терпиловская И.В.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора школы-интерната

от 01.09.2023 г. № 415

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации системы наставничества педагогических работников
в КОУ «Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»**

№	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Подготовка условий для реализации системы наставничества			
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов: – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации системы наставничества педагогических работников в школе-интернате); – приказ о закреплении наставнических пар/групп с согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества.	сентябрь 2023	Петрова О.В., директор; Терпиловская И.В., куратор программы, зам. директора по ВР Тарханова З.В., рук. МО наставников
2.	Организовать обучение руководителя МО наставников по программе повышения квалификации по вопросам наставничества.	в течение года	Терпиловская И.В., зам. директора по ВР
2. Формирование банка наставляемых			
1	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	в течение года	Терпиловская И.В.
2	Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	в течение года	Терпиловская И.В.
3. Формирование банка наставников			
1	Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	в течение года	Терпиловская И.В. Тарханова З.В.
2	Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	в течение года	Терпиловская И.В.
4. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп			
1	Формирование наставнических пар/групп.	сентябрь 2023	Терпиловская И.В., Тарханова З.В.
2	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	сентябрь 2023	Тарханова З.В.
3	Утверждение персонализированных программ наставничества	сентябрь 2023	Терпиловская И.В., зам. директора по ВР
4	Регулярные встречи наставника и наставляемого: совместная работа	в течение года	Тарханова З.В., наставники

	наставника, наставляемого в соответствии с разработанным персонализированным планом; итоговая встреча		
5	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставником.	1 раз в четверть	Тарханова З.В.
6	Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых.	в течение года	Педагогический психологи
5. Завершение персонализированных программ наставничества			
1	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).	май 2024	Тарханова З.В., Шевлякова Т.В.
2	Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	май 2024	Терпиловская И.В., Тарханова З.В., Шевлякова Т.В.
6. Информационная поддержка системы наставничества			
1	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте школы-интерната и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	в течение года	Тарханова З.В.